

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和6年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	29,100	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	381	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4.28	時間
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々々年度（令和4年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	19,598,444	円	利用者に支払った賃金総額	19,148,822	円
			収支	449,622	円
前々年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	26,721,796	円	利用者に支払った賃金総額	25,817,403	円
			収支	904,393	円
前年度（令和6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	36,565,835	円	利用者に支払った賃金総額	34,000,841	円
			収支	2,564,994	円
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている ☐	②利用者を職員として登用する制度 ②利用者を職員として登用する制度を定めている ☒	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている ☒			
④フレックスタイム制に係る労働条件 ④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている ☒	⑤短時間勤務に係る労働条件 ⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている ☒	⑥時差出勤制度に係る労働条件 ⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている ☒			
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 ⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている ☐	⑧傷病休暇等の取得に関する事項 ⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている ☐				
(Ⅳ) 支援力向上					
前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ①研修計画を策定している ☒ ②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している ☒ ※研修名 令和6年度就労支援養成研修 研修講師 玉城由美子・陸野薫 実施日・受講者数 10月 8日 1人	②研修、学会等又は学会誌等において発表 ②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している ☐ ※研修、学会等名 実施日 月 日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ	③視察・実習の実施又は受け入れ ③先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ☒ ※先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 ソーシャルワークオフィスO&Lifefarm大阪 実施日/参加者数 3月 9日 1人			
④販路拡大の商談会等への参加 ④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している ☒ ※商談会等名 主催者名 テレビ大阪・ATG 日時 3月 22日 23日 内容 OSAKAアート&てづくりバザール	⑤職員の人事評価制度 ⑤職員の人事評価制度を整備している ☒ ⑥当該人事評価制度を周知している ☒ 人事評価制度の制定日 6年 9月 12日 人事評価制度の対象職員数 3名 うち昇給・昇格を行った者 名 当該人事評価制度の周知方法 全体会議での周知	⑥ピアサポーターの配置 ⑥ピアサポーターを配置している ☒ ⑦当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している ☒ ※配置期間 10月 1日～3月31日 就業時間 9:00-1800 職務内容 職業支援員			
⑦第三者評価 ⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ☐ ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている ☐ ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容				
(Ⅵ) 経営改善計画					
⑨指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 ☐					
※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。