

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績I～IV、VI）

(I) 労働時間					
前年度（ 年度） 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間		時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	人	利用者の1日の平均労働時間数
(II) 生産活動					
会計期間（ 月～ 月） 前々々年度（ 年度） 生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った賃金総額	円	収支	円
前々年度（ 年度） 生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った賃金総額	円	収支	円
前年度（ 年度） 生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った賃金総額	円	収支	円
(III) 多様な働き方					
前年度（ 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 ②利用者を職員として登用する制度 ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		④フレックスタイム制に係る労働条件 ⑤短時間勤務に係る労働条件 ⑥時差出勤制度に係る労働条件		⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 ⑧傷病休暇等の取得に関する事項	
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>	②利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>	⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>	⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度を定めている	<input type="checkbox"/>	⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input type="checkbox"/>		
(IV) 支援力向上					
前年度（ 年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択した場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修、学会等又は学会誌等において発表 ③視察・実習の実施又は受け入れ		④販路拡大の商談会等への参加 ⑤職員の人事評価制度 ⑥ピアソポーターの配置		⑦第三者評価 ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	
①研修計画を策定している ②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 ※研修名 令和6年度就労支援養成研修 研修講師 玉城由美子・陸野肇 実施日・受講者数 10月 8日 1人	②研修、学会等又は学会誌等において 1回以上発表している ※研修、学会等名 実施日 月 日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ	③先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ※先進的事業者名 実施日/ 参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 ソーシャルワークオフィスD&Life東大阪 実施日/ 参加者数 3月 9日 1人	④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 ※商談会等名 主催者名 テレビ大阪・ATC 日時 3月 22日 23日 内容 OSAKAアート&つくりバザール	⑤職員の人事評価制度 人事評価制度の制定日 6年 9月 12日 人事評価制度の対象職員数 3名 うち昇給・昇格を行った者 名 当該人事評価制度の周知方法 全体会議での周知	⑥ピアソポーターの配置 ⑦第三者評価 ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容
①指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、 経営改善計画書へ提出した。 ※受理日 年 月 日					
(VI) 経営改善計画					
<input type="checkbox"/> 指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、 経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/> 受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。